

Gemeinde*Verband*



Tagesbetreuungsangebote

Betriebskonzept
Organisatorisches Konzept
Pädagogisches Konzept

Überarbeitet und ergänzt
gültig ab 14.06.2022

Inhaltsverzeichnis

Organisatorisches Konzept

1. ORGANISATION DER TAGESBETREUUNGSANGEBOTE

- 1.1 Trägerschaft und Aufsicht
- 1.2 Führung
- 1.3 Finanzierung

2. INTERNE ORGANISATION DER TAGESBETREUUNGSANGEBOTE

- 2.1 Definition
- 2.2 Anmeldung, Absenzen, Abmeldung, Wegzug
- 2.3 Austritt, Ausschluss, Kündigung
- 2.4 Betriebsangebot
- 2.5 Verpflegung
- 2.6 Schulweg
- 2.7 Jahresplanung
- 2.8 Öffentlichkeitsarbeit
- 2.9 Zusammenarbeit mit den Eltern
- 2.10 Zusammenarbeit mit weiteren Institutionen

3. PERSONAL

- 3.1 Anstellung
- 3.2 Stellenbeschreibungen, Aufgaben
- 3.3 Mitarbeitergespräche
- 3.4 Weiterbildung

4. QUALITÄTSKONTROLLE

- 4.1 Dokumente zur Sicherstellung der Qualität

Pädagogisches Konzept

5. LEITGEDANKEN, ZIELE, REGELN UND ABLÄUFE

- 5.1 Leitgedanken
- 5.2 Ziele
- 5.3 Ablauf und Räumlichkeiten
- 5.4 Regeln
- 5.5 Betreuungsteam

6. VERSICHERUNG UND HAFTUNG

7. INKRAFTSETZUNG

ANHANG I

ANHANG II

Organisatorisches Konzept

1. ORGANISATION DER TAGESBETREUUNGSANGEBOTE

1.1 Trägerschaft und Aufsicht

Die Trägerschaft der Tagesschule ist der Gemeindeverband Koppigen. Aufsichtsbehörde ist die Schulkommission der Schule Regio Koppigen.

1.2 Führung

Die Schule Regio Koppigen wird durch die Schulleitung geführt, welche der Schulkommission unterstellt ist.

1.3 Finanzierung

Die Tagesbetreuungsangebote werden wie folgt finanziert:

- Durch die nach Familiengrösse, Einkommen und Vermögen (Deklaration durch die Eltern) abgestuften Beiträge der Eltern.
- Durch den Lastenausgleich des Kantons Bern.
- Durch Beiträge der Gemeinden.

Die Berechnung der Elternbeiträge ist in der kantonalen Tagesschulverordnung geregelt. Die Rechnungsstellung erfolgt durch die Finanzverwaltung des Gemeindeverbandes gemäss Tagesschultarifen. Jeweils am Ende des Semesters stellt die Finanzverwaltung den Eltern die Rechnung für sechs Monate. Die Elternbeiträge für die Betreuung werden nach dem kantonalen Tarif erhoben. Die Mahlzeiten werden nach effektivem Bedarf verrechnet.

2. INTERNE ORGANISATION DER TAGESBETREUUNGSANGEBOTE

2.1 Definition

Die Mittagsbetreuung mit Verpflegung ist Teil der Tagesbetreuungsangeboten, welche den Kindern im Verbandsgebiet des Gemeindeverbandes Koppigen seit dem Schuljahr 2012/2013 angeboten wird. Dieses Angebot bietet den Erziehungsberechtigten die Möglichkeit, dass ihre Kinder je nach Bedürfnis in einer kindgerechten Umgebung betreut werden und eine ausgewogene Mahlzeit einnehmen können.

Die Eltern wissen, dass ihr Kind in den Tagesbetreuungsangeboten in einem seiner schulischen, sozialen und persönlichen Entwicklung förderlichen Umfeld gut aufgehoben ist.

Die Tagesbetreuungsangebote als pädagogische Institution bieten daher:

- Eine fachlich qualifizierte Betreuung von Kindern während den Schulwochen
- Altersgerechtes und entwicklungsförderndes Angebot für Kinder im Alter von 4 bis 16 Jahren

2.2 Anmeldung, Absenzen, Abmeldung, Wegzug

Die Anmeldung erfolgt jeweils bis am 1. Mai für ein Schuljahr und ist verbindlich. Das entsprechende Formular wird den Schulkindern abgegeben oder es kann im Schulsekretariat bezogen werden. Bis zwei Wochen nach Erhalt des Stundenplanes am 1. Juni können noch Korrekturen vorgenommen werden. Die Anmeldung hat für jedes Schuljahr neu zu erfolgen.

Eine allfällige Absenz infolge Krankheit oder Arztbesuch ist frühzeitig, spätestens bis morgens um 08.00 Uhr der Leitung zu melden. In diesem Fall wird nur der Betreuungsbeitrag verrechnet.

Bei länger dauernden Abwesenheiten (ab einer Woche) infolge Krankheit/Unfall des Kindes, welche durch Arztzeugnis bescheinigt sind, werden die Elterngebühren auf Gesuch hin erlassen. Fehlt ein Kind unentschuldigt, nimmt die Leitung unverzüglich mit den Erziehungs-berechtigten Kontakt auf.

Bei Wegzug kann mit einer Frist von zwei Monaten auf Monatsende schriftlich gekündigt werden.

2.3 Austritt, Ausschluss, Kündigung

Austritte aus den Tagesbetreuungsangeboten erfolgen auf Ende des Semesters. In begründeten Fällen (z. B. Wegzug) ist ein Austritt im Verlaufe des Jahres möglich. Es besteht die Möglichkeit, aus wichtigen Gründen ein Kind vom Besuch der Tagesbetreuungsangebote auszuschliessen (Art. 28 Volksschulgesetz).

2.4 Betriebsangebot

Die angebotenen Betreuungseinheiten können einzeln gebucht werden. Die angebotenen Module werden jährlich der effektiven Nachfrage angepasst.

Für das aktuelle Schuljahr siehe Anhang I und Anhang II.

2.5 Verpflegung

Die Kinder erhalten eine ausgewogene, saisonale und warme Mahlzeit. Als Getränk stehen Tee, Sirup und Wasser zur Verfügung. Auf Antrag der Tagesschulleitung bestimmt die Schulkommission die Stelle, welche die Mahlzeiten für die Mittagsverpflegung zubereitet.

2.6 Schulweg

Die Eltern haften für den Schulweg. Der Weg zwischen dem Schulort und dem Ort der Tagesbetreuungsangebote ist im Verantwortungsbereich der Schule Regio Koppigen. Ein Transport an die Schulstandorte Alchenstorf und Hellsau ist gewährleistet.

2.7 Jahresplanung

Die Jahresplanung der Tagesbetreuungsangebote mit den Daten zu den speziellen Anlässen und zu den Betriebsschliessungen (Feiertage, Ferien, usw.) wird den Eltern jeweils zu Beginn des Jahres mit dem Jahresprogramm der Schule zugestellt.

An Weiterbildungstagen des Lehrerkollegiums während der ordentlichen Schulzeit werden die Tagesbetreuungsangebote angeboten.

2.8 Öffentlichkeitsarbeit

Die Öffentlichkeitsarbeit der Tagesbetreuungsangebote erfolgt durch die Leitung in Absprache mit der Schulleitung der Schule Regio Koppigen.

2.9 Zusammenarbeit mit den Eltern

Die Tagesschulleitung ist die Ansprechperson für die Eltern. Der Kontakt wird grundsätzlich im alltäglichen Austausch, bei Elterngesprächen und Elternabenden gepflegt.

2.10 Zusammenarbeit mit weiteren Institutionen

Eine offene und konstruktive Zusammenarbeit zwischen dem Team der Tagesbetreuungsangeboten und der Schule Regio Koppigen ist Grundlage für die Arbeit mit den Kindern. Eine gute Zusammenarbeit mit der Tagesfamilienorganisation Untere Emme-Mittelland ist wichtig.

3 PERSONAL

3.1 Anstellung

Der Verbandsrat stellt die Tagesschulleitung und die Betreuungspersonen nach den Bestimmungen der Gesetzgebung über die Lehreranstellung an, soweit diese auch als Lehrpersonen vom Gemeindeverband Koppigen angestellt sind oder über eine pädagogische oder sozialpädagogische Ausbildung verfügen.

Das übrige Personal wird nach den personalrechtlichen Vorschriften des Gemeindeverbandes Koppigen angestellt.

Die Anstellung erfolgt in einem bestimmten, in Prozenten ausgedrückten Beschäftigungsgrad (Art. 11 Schulreglement Schule Regio Koppigen).

3.2 Stellenbeschreibung, Aufgaben

Für alle Funktionen der Mitarbeitenden bestehen Stellenbeschreibungen. Die Aufgabenteilung und die Zusammenarbeit zwischen den Mitarbeitenden ist klar geregelt.

Die Betreuung der Kinder wird mindestens zur Hälfte durch pädagogisch oder sozialpädagogisch ausgebildetes Personal ausgeführt. Die weitere Betreuungsarbeit wird von Personen geleistet, welche über die notwendige Eignung, Erfahrung und Grundkompetenzen im Umgang mit Kindern und Jugendlichen verfügen.

3.3 Mitarbeitergespräche

Einmal jährlich erfolgt ein Mitarbeitergespräch, welches der persönlichen Entwicklung und der Qualitätssicherung dient. Grundlage ist das Pädagogische Konzept der Tagesbetreuungsangeboten. Die Tagesschulleitung führt die Gespräche mit den Mitarbeitenden. Die Schulleitung führt das Gespräch mit der Tagesschulleitung.

3.4 Weiterbildung

Die Schulkommission genehmigt das Weiterbildungskonzept der Tagesschulleitung. Die Umsetzung des Konzepts erfolgt durch die Tagesschulleitung.

4. QUALITÄTSKONTROLLE

Die übergeordneten strategischen Ziele in Bezug auf die Tagesbetreuungsangebote müssen von der Schulkommission der Schule Regio Koppigen auf Antrag der Tagesschulleitung genehmigt werden. Daraus leiten sich die operativen Ziele für die Tagesbetreuungsangebote ab.

4.1 Dokumente zur Sicherung der Qualität

- a) Kantonale Tagesschulverordnung
- b) Schulreglement Schule Regio Koppigen
- c) Betriebskonzept (organisatorischer und pädagogischer Teil)
- d) Stellenbeschreibung der Leitung / Mitarbeitenden
Die Sicherung der Qualität erfolgt über:
 - * Auswertung der Elternbefragung
 - * Auswertung der Kinderbefragung
 - * Betriebsrechnung
 - * AuslastungsgradControlling durch die Schulkommission (qualitativ und finanziell)

- e) Selbstkontroll-Dokument Verpflegung
 - * Die verantwortliche Person
 - * Betriebsbeschreibung
 - * Gefahrenanalyse
 - * Arbeitsanweisungen
 - * Massnahmen bei Abweichungen
 - * Aufzeichnungen der Tätigkeiten

Pädagogisches Konzept

5 LEITGEDANKEN, ZIELE, REGELN UND ABLÄUFE

5.1. Leitgedanken

Das Tagesbetreuungsangebot ist ein Bestandteil der Schule Regio Koppigen.

Es ist ein Angebot, das die Betreuung innerhalb der Familie ergänzt und das Lernen ausserhalb der Schule fördert. Es bietet einen erweiterten schulischen Rahmen und eine stabile Tagesstruktur, die sich positiv auf die Entwicklung auswirken kann. Es steht Schüler/innen des Kindergartens, der Primarschule, der Real- und Sekundarschule offen.

Im Tagesbetreuungsangebot werden Schüler/innen in altersdurchmischten Gruppen betreut. Kinder werden bei alltäglichen Verrichtungen entsprechend ihren Voraussetzungen einbezogen. Ihnen wird eine sinnvolle Freizeitgestaltung ermöglicht. Dabei sollen ihnen genügend Freiraum für Eigenaktivitäten zur Verfügung stehen. Die Hausaufgaben können erledigt werden, wir bieten jedoch keine Aufgabenhilfe an.

Soziale Kompetenzen werden gefördert. Das regelmässige Zusammensein mit anderen Kindern im Rahmen des Tagesbetreuungsangebotes bietet dafür eine ideale Voraussetzung. Das Übernehmen von Verantwortung in einer Gruppe wird gepflegt und das Gemeinschaftserlebnis dadurch gestärkt.

Schüler/innen essen am Mittag gemeinsam und beteiligen sich dabei auch an den Aufgaben, die zum Betrieb des Tagesbetreuungsangebotes gehören (Tischdecken, Geschirr und Besteck wegräumen, Küchenarbeiten etc.). Das Einnehmen von gemeinsamen Mahlzeiten, die ausgewogen und saisongerecht zusammengestellt sind, fördert ein gesundes Essverhalten.

Das Einhalten von Regeln und Abmachungen ist für das Zusammensein wichtig. Die Betreuungspersonen unterstützen die Schüler/innen beim Einüben und Einhalten dieser Kompetenzen.

5.2 Ziele

- Schüler/innen werden in einem anregenden, von Akzeptanz und Wertschätzung geprägten Umfeld betreut. Dabei steht das Wohlbefinden des einzelnen Kindes in der Gruppe im Mittelpunkt.
- Die Kinder fühlen sich im Tagesbetreuungsangebot wohl.
- Eigeninitiative, Selbständigkeit und Selbstbewusstsein der Kinder werden gefördert.
- Das Betreuungsangebot bietet vielfältige Erfahrungs- und Lernmöglichkeiten und ist auf verschiedene Altersgruppen und Bedürfnisse ausgerichtet.
- Die Kinder werden in der Bewältigung und Auseinandersetzung mit dem Umfeld unterstützt.
- Die Zusammenarbeit und der Informationsaustausch zwischen Leitung und Betreuungspersonen des Tagesbetreuungsangebotes, Eltern, Lehrpersonen, Schulleitungen sowie weiteren Beteiligten findet statt.

5.3 Ablauf und Räumlichkeiten

Der Ablauf der angebotenen Module ist im Anhang I erläutert.

Die verbleibende Zeit kann zum Spielen, Hausaufgaben lösen, etc. genutzt werden. Entsprechende Räumlichkeiten werden zur Verfügung gestellt, sei es, um ungestört die Hausaufgaben zu lösen, zu lesen oder zu spielen.

Die Kinder haben Gelegenheit und die notwendige Infrastruktur, um ihre Zähne zu putzen.

Die Tagesbetreuungsangebote werden in geeigneten Räumlichkeiten im Gemeindeverbandsgebiet angeboten. Das Angebot ist verbindlich. Die Kinder werden betreut. In den Schulferien und an Feiertagen finden keine Tagesbetreuungsangebote statt!

5.4 Regeln

Regeln dienen dazu, Klarheit zu schaffen, Sicherheit und Halt zu geben und das Zusammenleben zu vereinfachen. Es werden die notwendigen und sinnvollen Regeln aufgestellt und deren Einhaltung eingefordert. Diese werden vom Betreuungsteam zusammengestellt.

5.5 Betreuungsteam

Die Verantwortung für die Tagesbetreuungsangebote trägt die Leitung. Sie ist verantwortlich für die Einhaltung der konzeptionellen Grundgedanken und die Führung. Ihr steht eine/mehrere Betreuungspersonen zur Verfügung. Dieses Betreuungsteam ist verantwortlich für die Organisation und hat die Aufsicht über die Kinder während des Mittagstisches. Ansprechperson für die Erziehungsberechtigten ist die Tagesschulleitung.

6. VERSICHERUNG UND HAFTUNG

Die Versicherung ist Sache der Erziehungsberechtigten. Für verlorene und beschädigte private Gegenstände übernimmt das Betreuungsteam keinerlei Haftung.

Mutwillige Beschädigungen werden den Eltern in Rechnung gestellt.

7. INKRAFTSETZUNG

Dieses Betriebskonzept tritt ab Schuljahr 2022/23 in Kraft.

Der Anhang I und Anhang II wird jeweils für das aktuelle Schuljahr angepasst.

Genehmigt durch die Schulkommission der Schule Regio Koppigen an der Sitzung vom 14. Juni 2022.

Dieses Konzept ersetzt die Version vom 15. Dezember 2015.

Schulkommission Schule Regio Koppigen.


D. Longerich
Präsidentin


S. Stettler
Schulkommmissionsmitglied

Anhang I

gültig ab dem Schuljahr 2012/13

2.4 Betriebsangebot

Öffnungszeiten der Mittagsbetreuung mit Verpflegung:

	Dienstag	Donnerstag
11:45 – 13:15 Uhr	Mittagsbetreuung mit Verpflegung	Mittagsbetreuung mit Verpflegung

5.3 Ablauf und Räumlichkeiten

Ab 11:45 Uhr Eintreffen der Kinder im Kirchgemeindehaus Koppigen
Um 12:00 Uhr gemeinsames Einnehmen des Mittagessens und anschliessendes
Abräumen (ämtlen)
Um 13:15 Uhr Verabschiedung der Kinder durch das Betreuungsteam

Anhang II

(Ergänzung zur Nachmittagsbetreuung inkl. Aufgabenbetreuung)

gültig ab dem Schuljahr 2023/24

2.1 Definition

Ab dem Schuljahr 2022/2023 wird das Tagesschulangebot am Donnerstag mit einer Nachmittagsbetreuung ergänzt. Diese beinhaltet ein einfaches Zvieri und die Betreuung durch eine Fachperson wie an der Mittagsbetreuung. Es besteht die Möglichkeit, die Aufgabenbetreuung in Anspruch zu nehmen, welche in der Nachmittagsbetreuung integriert ist, aber in einem separaten Raum stattfinden wird. Nur die Aufgabenbetreuung zu wählen ist nicht möglich.

	Dienstag und Donnerstag	Dienstag und Donnerstag
15:15 – 17:45 Uhr	Nachmittagsbetreuung mit Zvieri	16.00 – 17.00 Uhr Aufgabenbetreuung

2.2 Anmeldung, Absenzen, Abmachungen, Wegzug

Die Anmeldung der Nachmittags- und der Aufgabenbetreuung ist mit demselben Formular zu erfolgen.

2.5 Verpflegung

Die Kinder erhalten in der Nachmittagsbetreuung ein kleines, ausgewogenes Zvieri inklusiv Getränk. Für das Zvieri ist das Catering vom Mittag verantwortlich und wird durch dieses organisiert.

2.6 Schulweg

Der Schulweg zwischen dem Schulort und dem Ort der Nachmittagsbetreuung ist in der Verantwortung der Schule Regio Koppigen. Deshalb werden KG-Kinder abgeholt und begleitet. Der Nachhauseweg nach der Nachmittagsbetreuung oder der Aufgabenbetreuung liegt in der Verantwortung der Erziehungsberechtigten. Es fährt kein Schulbus mehr an die Aussenstandorte. Mittels Abholvereinbarung wird abgemacht, wie und wann die Kinder nach Hause kommen.

2.10 Zusammenarbeit mit weiteren Institutionen

Die AGB-Betreuerinnen treffen sich in regelmässigen Abständen mit der Vertretung der Lehrerschaft zum Austausch.

5.1 Leitgedanken

Die Anmeldung der Nachmittagsbetreuung und Aufgabenbetreuung ist verbindlich. Die Rechnungsstellung erfolgt durch die Finanzverwaltung des Gemeindeverbandes gemäss Tagesschultarifen.

Die Hausaufgaben können am Mittag oder am Nachmittag autonom erledigt werden, es wird aber keine Aufgabenhilfe dabei angeboten. Falls ein Kind gerne Aufgabenhilfe möchte, meldet es sich zusätzlich für die Aufgabenbetreuung an. Angebot der Aufgabenbetreuung ist kostenpflichtig und in den Kosten der Nachmittagsbetreuung enthalten. Die Aufgabenbetreuung bietet eine ruhige und beaufsichtigte Lernumgebung in Gruppen mit max. 6 Kindern pro Betreuungsperson, wo Hausaufgaben gelöst werden. Das Angebot besteht im Schuljahr 2022/23 jeweils am Donnerstagnachmittag. Die Aufgabenbetreuung wird von geeigneten Betreuungspersonen geleistet, ist aber nicht als Nachhilfe-, Stütz- oder Förderunterricht zu verstehen.

5.2 Ziele

Die Hausaufgaben werden in der Aufgabenbetreuung im ruhigen Umfeld unter Aufsicht erledigt.

5.3 Ablauf und Räumlichkeiten

Ab 15:15 Uhr	Eintreffen der Kinder im blauen Schulhaus im IF Zimmer im ersten Stock. Die Kinder werden durch eine Person der Aufgabenbetreuung empfangen. Kinder vom alten Schulhaus werden durch eine Betreuungsperson abgeholt und begleitet (gemäss Abholvereinbarung).
Ca. 15:30 Uhr	Gemeinsames Einnehmen des Zvieris und anschliessendes Abräumen.
Ca. 16:00 -17:00 Uhr	Kinder der Aufgabenbetreuung machen ihre Hausaufgaben in der Schülereküche (dazugehörigem Unterrichtszimmer) im Beisein einer Betreuungsperson, welche Hilfe im kleinen Rahmen anbietet.
16:00-17:45 Uhr	Kinder der Nachmittagsbetreuung spielen, basteln, lesen...unter Aufsicht und Begleitung einer Betreuungsperson.
Um 17:45 Uhr	Werden die Kinder der Nachmittagsbetreuung durch das Betreuungsteam verabschiedet.

Als Räumlichkeiten stehen der IF Raum im blauen Schulhaus und die Schülereküche (Unterrichtsraum) **ab 15:05 Uhr** zur Verfügung. Weiter wird ein Schrank im IF Raum und ein Schrank im blauen Schulhaus für die Tagesschulangebote Nachmittagsbetreuung zur Verfügung gestellt.

Im Aussenbereich gelten die Pausenhalle, der Vorplatz des blauen Schulhauses, der öffentliche Spielplatz, der rote Sportplatz und die Arena als Aufenthaltstorte.

5.5 Betreuungsteam

Die TS-Leitung trägt ebenfalls die Verantwortung der Organisation der Nachmittagsbetreuung inkl. der Aufgabenbetreuung. In medizinischen Notfällen dürfen Personen, welche im Schulhaus anwesend sind oder eventuell auch die Hauswarte beigezogen werden.